**ДОКЛАД обзор обобщенной правоприменительной практики контрольно-надзорной**

**деятельности государственной инспекции по надзору за техническим**

**состоянием самоходных машин и других видов техники**

 **Чеченской Республики за 2019 год**

 Настоящий Доклад по правоприменительной практике Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики **за 2019 год** (далее - Доклад) подготовлен во исполнение пункта 3 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Закон № 294-ФЗ (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

 Обзор обобщенной правоприменительной практики подготовлен за 2019 год по результатам контрольно-надзорной деятельности инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики.

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 Инспекция Гостехнадзора Чеченской Республики является исполнительным органом государственной власти Чеченской Республики, осуществляющим функции по региональному государственному надзору в сфере технического состояния самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики.

В целях реализации Закона № 294-ФЗ и улучшения правоприменительной практики исполнения государственной функции были приняты Административные регламенты исполнения инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики государственных функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора):

Административный регламент по исполнению Гостехнадзором ЧР государственной функции по осуществлению надзора в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования.

Административный регламент по исполнению Гостехнадзора ЧР государственной функции по допуску к управлению самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста).

Административный регламент по предоставлению Гостехнадзором ЧР государственной функции по проведению государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин.

 Административный регламент по исполнению Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики государственной функции по выдаче учебным учреждениям обязательных свидетельство соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче, указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин

 Административный регламент по исполнению Гостехнадзором ЧР государственной функции по государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним

 Административный регламент по предоставлению Гостехнадзором ЧР государственной услуги по оценке технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов.

**II. ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО**

**КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)**

1. **Составление ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направление проектов планов в органы прокуратуры и их доработка по итогам рассмотрения органами прокуратуры**

В 2019 году инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики проведены 6 плановых проверок.

План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики (далее – План проверок) формируется в соответствии с требованиями статей 9, 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона № 294-ФЗ основаниями для включения объектов контроля в План проверок служит:

истечение трех лет со дня государственной регистрации юридического лица;

истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки юридического лица.

В соответствии со статьей 26.1. Федерального закона
№ 294-ФЗ с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных к субъектам малого предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ.

**2. Проведение внеплановых проверок**

 В 2019 году инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики внеплановых проверок не проводилось.

Проведение внеплановых проверок инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики осуществляется по основаниям, установленным пунктом статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ:

в связи с истечением срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**3. Разработка и издание приказов о проведении проверок, их содержание**

Приказы о проведении проверок издаются инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики в соответствии с типовой формой, установленной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – типовая форма приказа).

Проект приказа в соответствии с Административным регламентом исполнения инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора), подготавливается должностным лицом и утверждается руководителем инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики.

В приказах инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики в соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 14 Федерального закона № 294-ФЗ и типовой формой приказа о проведении проверки включаются следующие сведения:

1) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля, а также вид (виды) государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

Уведомление о проведении плановой проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя не позднее чем за три рабочих дня до начала проведения плановой проверки посредством направления копии приказа руководителя о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в инспекцию Гостехнадзора Чеченской Республики, или иным доступным способом.

**4. Выбор формы проверки (документарная или выездная)**

Плановая (внеплановая) проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

Форма проведения плановой проверки определяется на стадии формирования и утверждения плана проведения плановых на проверок на предстоящий год.

При этом, выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Проведение внеплановых проверок по основаниям, предусмотренным пунктом 1 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ (в связи с истечением срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами) осуществляется в документарной форме.

**5. Исчисление и соблюдение сроков проверки**

В соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона № 294-ФЗ срок проверки не может превышать двадцати рабочих дней.

Инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики обеспечивается строгое соблюдение сроков проведения проверок. Случаи превышения установленного срока проведения проверки в 2019 году отсутствуют.

**6. Соблюдение прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при организации и проведении проверки**

При организации и проведении инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики плановых и внеплановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в обязательном порядке обеспечивается соблюдение прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предусмотренных статьей 21 Федерального закона № 294-ФЗ.

**7. Оформление результатов проверки и принятие мер по её результатам**

По результатам проверки должностными лицами инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики проводящими проверку, составляется акт в двух экземплярах в соответствии с типовой формой, установленной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В акте проверки указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

наименование органа государственного контроля (надзора);

дата и номер приказа начальника инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики либо должностного лица, исполняющего обязанности начальника инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики о проведении проверки;

фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников юридического лица или индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю (надзору);

вручение одного экземпляра акта проверки с копиями приложений руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного регионального контроля (надзора) акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом;

проставление записи в журнале учета проверок о проведенной проверке в соответствии с частью 9 статьи 16 Федерального закона № 294-ФЗ;

акт проверки, прилагаемые к нему документы, оформляются в дело по проверке юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Результаты проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей размещены на официальном сайте инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики (www.chechnya-gtn.ru) в разделе «Планы и отчеты».

**8. Работа с заявлениями и обращениями граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований**

Обращений граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, в инспекцию Гостехнадзора Чеченской Республики в 2019 году не поступало.

**9. Привлечение юридических лиц, их должностных лиц к административной ответственности за административные правонарушения, выявленные при осуществлении государственного контроля (надзора)**

В 2019 году инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики к административной ответственности были привлечены 8 юридических лиц.

**10. Проведение публичных мероприятий по профилактике соблюдения обязательных требований**

В 2019 году проведено 4 публичных мероприятий по профилактике соблюдения обязательных требований при осуществлении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями хозяйственной деятельности, в ходе которой обобщалась правоприменительная практика контрольно-надзорной деятельности Инспекции.

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в указанный период не выдавались.

**III. ВОПРОСЫ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ СОБЛЮДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

**1. Информация о правовых актах, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники**

Приказом инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики 04.07.2017 года от 2017 года № 75-пр (далее – Приказ № 75-пр) утвержден перечень правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления видов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к компетенции Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики и Порядка ведения Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления видов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к компетенции Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики.

Приказ № 75-пр размещен на официальном сайте инспекции Гостехнадзора Чеченской Республики (www.chechnya-gtn.ru) в разделе «Профилактика нарушений обязательных требований» - «Перечень обязательных требований».

1. **Государственный надзор по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики**

 В 2019 году инспекцией Гостехнадзора Чеченской Республики проведено 417 рейдовых мероприятий в процессе эксплуатации самоходных машин и других видов техники, в том числе с привлечением инспекторов ГИБДД и участковых-уполномоченных – 173 рейдов:

Проверено 2 047 единиц поднадзорной техники. Вынесено 734 постановления. На общую сумму штрафов 538 600 рублей, из которой уплачено 287 350 руб.

1. **Вопросы правоприменительной практики соблюдения**

**обязательных требований**

 Типичные нарушения обязательных требований:

-несоответствие технического состояния предъявляемым требованиям.

- нарушение требований об охране окружающей среды.

- нарушение периодичности прохождения ТО.

- отсутствие страховочных тросов, цепей.

- нарушение правил или сроков регистрации.

- нарушение требований установки ГРЗ.

- отсутствие регистрационных документов.

- незаконное внесение изменений в конструкцию.

- несоблюдение требований об ОСАГО.

- отсутствие УТМ.

- отсутствие разрешающей категории, квалификации в УТМ.

- отсутствие защитных кожухов приводов машин и оборудования.

-отсутствие устройств автоматической блокировки машин и оборудования.

1. **Cудебная практика Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики – в 2019 году и нормативно-правовое регулирование полномочий органов Гостехнадзора**

По итогам 2019 года инспекция Гостехнадзора Чеченской Республики не привлекалась к участию в судебных разбирательствах.

Инспекция Гостехнадзора Чеченской Республики в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральными законами;

- актами Президента и Правительства Российской Федерации;

- иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

 - Конституцией Чеченской Республики;

 - законами Чеченской Республики;

 - актами Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики;

 - иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Чеченской Республики;

 - Положением о Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики.